



COURSE: USE OF LEADERSHIP AND MANAGERIAL SKILLS. LMS IMO 1.40.



Scope:

The aim of this model course is to meet the mandatory minimum standards of competence for seafarers on the Use of leadership and managerial skills specified in Function: Controlling the operation of the ship and care for persons on board at the management level in tables A-II/2 and A-III/2 of the STCW Code.

Pre-requisites:

Entry to the course is open to all seafarers who are at the level of officers in charge of navigational watch, and officers in charge of engineering watch, and who intend to obtain certificates of competency at management level.

Course Outline.

Subject Area	Theoretical	Practical Hours
Course Introduction	0.5	-
1. Related international maritime conventions and recommendations, and national legislation.	1.0	-
2. Shipboard personnel management and training 2.1. Shipboard Personnel Management 2.2. Shipboard Training	6.0	6.0



MARITIME PROFESSIONAL INSTITUTE OF PANAMA

Urbanización Perejil, Calle 3era, Edificio PH Barcelona, Local N°1, Planta Baja.

Phone (507) 373-4907 / 373-4908 / 788-6592 / 6781-6847

Email: maritimecenter@mp-ip.edu.pa



3. Task and workload management 3.1 Planning and coordination 3.2 Personnel assignment 3.3 Time and resource constraints 3.4 Prioritization	4.0	4.0
4. Effective resource management 4.1. Allocation, assignment, and prioritization of resources 4.2. Effective communication onboard and ashore 4.3. Decisions reflect consideration of team experiences. 4.4. Assertiveness and leadership, including motivation. 4.5. Obtaining and maintaining situation awareness.	5.0	3.0
5. Decision-making techniques 5.1. Situation and risk assessment 5.2. Identify and consider generated options. 5.3. Selecting course of action 5.4. Evaluation of outcome effectiveness	4.0	5.0
6. Development, Implementation, and oversight of standard operating procedures 6.1. Development of standard operating procedures 6.2. Implementation of standard operating procedures 6.3. Oversight of standard operating procedures.	1.0	-
Conclusión:	0.5	
Sub-total	22.0	18.0
Total Training hours.	40.00	

Required Materials:

PASSPORT for Photo ID, Paper, Pencil, Pen, 2 Highlighters (distinct colors).

Abbreviation: ULMS

Duration: 5 days (40 hours)

Mode: In Classroom.



Alcance:

Este curso está diseñado para cumplir las normas mínimas obligatorias de competencia para la gente de mar en la utilización de cualidades de liderazgo y gestión especificadas en la función; Control del funcionamiento del buque y cuidado de las personas a bordo a nivel de gestión en el Cuadro A-II/2 y A-III/2 del Código de Formación.

Pre-requisitos:

Las normas de entrada deben ser de acuerdo con las Reglas II/2 y III/2 del Convenio STCW'78, enmendado.

Contenido del curso.

Área temática	H.T.	H.P.
Introducción	0.5	-
1. Convenios y recomendaciones marítimas internacionales relacionadas, y legislación nacional.	1.0	-
2. Gestión y formación del personal a bordo. 2.1. Gestión de personal a bordo 2.2. Entrenamiento a bordo	6.0	6.0
3. Gestión de tareas y cargas de trabajo. 3.1 Planificación y coordinación 3.2 Asignación de personal 3.3 Limitaciones de tiempo y recursos	4.0	4.0



MARITIME PROFESSIONAL INSTITUTE OF PANAMA

Urbanización Perejil, Calle 3era, Edificio PH Barcelona, Local N°1, Planta Baja.

Phone (507) 373-4907 / 373-4908 / 788-6592 / 6781-6847

Email: maritimecenter@mp-ip.edu.pa



4. Gestión eficaz de los recursos. 4.1. Asignación, asignación y priorización de recursos. 4.2. Comunicación efectiva a bordo y en tierra 4.3. Las decisiones reflejan la consideración de las experiencias del equipo. 4.4. Asertividad y liderazgo, incluida la motivación. 4.5. Obtener y mantener conciencia de la situación.	5.0	3.0
5. Técnicas de toma de decisiones. 5.1. Situación y evaluación de riesgos. 5.2. Identificar y considerar las opciones generadas. 5.3. Seleccionar curso de acción 5.4. Evaluación de la efectividad del resultado	4.0	5.0
6. Desarrollo, implementación y supervisión de procedimientos operativos estándar. 6.1. Desarrollo de procedimientos operativos estándar. 6.2. Implementación de procedimientos operativos estándar 6.3. Supervisión de los procedimientos operativos estándar.	1.0	-
Conclusiones	0.5	
Sub-total	22.0	18.0
Totalidad de horas de entrenamiento.	40.00	

Materiales requeridos:

Cédula para panameños, pasaporte para extranjeros, papel, lápiz, bolígrafo, 2 resaltadores (diferentes colores).

Abreviatura: ULMS

Duración: 5 días (40 horas)

Modalidad: Presencial.